

## APPEL D'OFFRE CONTRATS DOCTORAUX 2024-2027<sup>1</sup>

L'école doctorale SHAL ouvre à compter du **1<sup>er</sup> juin 2024** son appel d'offre aux candidats à un contrat doctoral établissement financé par dotation ministérielle. Cet appel est réservé aux candidats à une première demande d'inscription en thèse, titulaires avec la mention **BIEN**, d'un master dont le mémoire aura été soutenu **avant le 3 Juillet 2024**. Noter que le contrat de travail ne pourra commencer qu'après délivrance du diplôme de master (entre septembre et décembre).

Votre candidature est à déposer directement via la plateforme ADUM à partir du **1<sup>er</sup> juin** jusqu'au **20 juin 2024, 23:59**.

**LIEN pour le dépôt du dossier :** <https://adum.fr/candidature/>

Choisir « Candidature spontanée »

### DOSSIER

Le dossier qui sera examiné par les membres de la commission de sélection comprendra :

- Un **CV** d'une à deux pages comportant mention de l'activité scientifique passée et faisant une présentation brève du projet d'orientation professionnelle.
- Un **projet de recherche** de 5 pages (références bibliographiques non comprises) à destination d'un panel interdisciplinaire mentionnant la thématique de recherche et faisant une revue de littérature pour aboutir à une problématique et à une hypothèse de travail. La description de la méthodologie envisagée peut s'adresser aux spécialistes du domaine. Le projet intègre un calendrier prévisionnel (e.g., un graphique de Gantt) attestant de la faisabilité du projet en 3 ans.
- Un courrier comportant l'**avis motivé de la direction de thèse** validant le projet de thèse et notifiant son insertion dans les axes de recherche du laboratoire. La future direction veillera à préciser le rôle d'une co-direction éventuelle ou d'une cotutelle. **Afin de renseigner la capacité d'encadrement des encadrants, ce courrier détaillera obligatoirement le nombre de doctorants dirigés par chacun des encadrants, leur année d'inscription et les financements acquis pour ces doctorants.**
- L'**accord de la direction du laboratoire d'accueil**, stipulant que la candidature a fait l'objet d'une présélection au niveau du laboratoire (son accord peut être apposé sur le même courrier que celui de la direction de thèse).
- L'attestation de réussite au master délivrée par la scolarité ou par courrier du responsable du diplôme indiquant la mention obtenue au master. **La règle de calcul de la mention au diplôme doit suivre celle implémentée par la scolarité.** La mention peut être calculée en fonction de l'ensemble des notes obtenues à l'exception de la note de mémoire s'il n'a pas encore été soutenu au moment du dépôt du dossier. L'offre de contrat ne sera honorée que sous la condition où une mention **Bien** au diplôme de master est définitivement décernée par le jury de diplôme, mais les étudiants peuvent être admissibles aux auditions sur la base d'un relevé provisoire de notes.
- Une attestation du/des département/s concerné/s de l'**attribution d'une charge d'enseignement** cumulée équivalente à 64h par année (36h minimum), uniquement pour les candidats souhaitant obtenir un Doctorat sous Contrat avec Mission d'Enseignement (DCME). **La transmission de cette attestation dans le dossier se traduit par une demande implicite de DCME<sup>2</sup>.** Sans ce type de contrat, des vacances d'enseignements seront néanmoins possibles en l'absence de DCME.

**Les dates sont impératives et la commission se réserve le droit d'écarter tout dossier incomplet. Noter qu'un candidat ne doit jamais avoir été inscrit en thèse au préalable. Néanmoins il n'y a pas de limite d'âge et le diplôme de Master peut être antérieur à l'année en cours.**

### PRÉSÉLECTION

En raison du faible nombre de contrats qui peuvent être alloués chaque année, chaque unité de recherche ne

<sup>1</sup> Les termes de « candidat », « doctorant » etc. sont utilisés de manière neutre pour désigner masculin et féminin.

<sup>2</sup>En l'absence de demande de DCME au moment de la création du contrat, l'option DCME peut être formulée l'année suivante.

pourra transmettre que **trois candidatures** (peu importe si les candidats sont dirigés par un même HDR). Les laboratoires qui seraient potentiellement en mesure de présenter plus de trois candidats sont invités à procéder à une **présélection**. Aucun candidat ne peut donc postuler spontanément au financement sans avoir passé cette étape de pré-sélection au sein de son laboratoire et sans avoir l'accord explicite de la direction de laboratoire.

#### AUDITIONS

Les candidats retenus à l'issue de la présélection des dossiers seront auditionnés **entre le 4 juillet et le 5 juillet 2024, entre 8h20 et 20h00, salle plate de la MSHS**, par une commission de sélection *ad hoc* dont la liste des membres est disponible sur demande. Les auditions, obligatoires, pourront se tenir par visio-conférence en cas de raison médicale ou en cas de résidence à l'étranger. Cette commission qui aura pris connaissance de l'ensemble des dossiers évaluera notamment :

- la capacité des candidats à présenter leur champ de recherche à un panel interdisciplinaire.
- la capacité des candidats à présenter leur aptitude à conduire leur recherche sur la base de leur formation antérieure, à en maîtriser les méthodes et à orienter leur travail en vue de leur projet professionnel.
- l'adéquation du projet avec les priorités thématiques du laboratoire et les conditions d'accueil au sein du laboratoire (e.g., disponibilité du matériel nécessaire à la méthodologie à mettre en œuvre), et éventuellement son adéquation avec des axes de recherches plus larges au sein d'Université Côte d'Azur. Cette présentation de l'environnement du projet sera minimaliste, afin de ne pas occulter le projet lui-même. Le jour de l'audition, il conviendra de présenter le plus brièvement possible les structures au sein desquelles se situe le projet. Noter que tous les projets n'ont pas vocation à s'insérer dans des axes de recherche multiples : il s'agit essentiellement d'un appel à projets blancs.

Chaque candidat présentera son projet en **10 minutes maximum**. Il sera ensuite interrogé par les membres de la commission de sélection pendant **10 minutes maximum**.

Une audition en anglais est possible. Pour une audition à distance ou en anglais, merci de bien vouloir prévenir la direction de l'ED **avant le 1er juillet**, en mettant en copie [ed-shal@univ-cotedazur.fr](mailto:ed-shal@univ-cotedazur.fr). L'École doctorale se réserve le droit de conduire les auditions en visio intégrale en raison, par exemple, d'une éventuelle crise sanitaire (le cas échéant, les candidats seront prévenus avant le 1<sup>er</sup> juillet).

Pour l'audition, un support de type PowerPoint est fortement recommandé. Un fichier pdf doit obligatoirement être fourni en cas d'incompatibilité du fichier PowerPoint (pour rappel, tout pdf peut être présenté en plein écran). Les fichiers PowerPoint ET pdf devront impérativement être envoyés à la direction de l'ED à [veronique.magri@univ-cotedazur.fr](mailto:veronique.magri@univ-cotedazur.fr) **avant la veille des auditions à 13:00**, en mettant en copie [ed-shal@univ-cotedazur.fr](mailto:ed-shal@univ-cotedazur.fr). **Si l'audition se tient en anglais, les diapositives doivent être rédigées en français.** Les candidats ne sont pas autorisés à modifier la présentation envoyée la veille. Si l'audition a lieu en présence, les candidats devront se munir le jour de l'audition d'une clé USB contenant leur présentation au format pdf et au format PowerPoint au cas où leur fichier envoyé la veille serait compromis.

À l'issue des auditions, la commission de sélection procédera au classement des candidats sélectionnés par un vote à bulletin secret.

L'annexe doit être consultée pour connaître les détails du présent appel.

La direction de l'École Doctorale, Véronique Magri.

Véronique Magri



Directrice de l'École Doctorale 86  
UNIVERSITÉ  
CÔTE D'AZUR 

École Doctorale SHAL Sociétés, Humanités, Arts et Lettres  
98 bd Edouard HERRIOT BP 3209, 06204 Nice Cedex 3  
Tél: 04 89 15 17 96 / [ed-shal@univ-cotedazur.fr](mailto:ed-shal@univ-cotedazur.fr).

## Annexe 1

### ÉCOLE DOCTORALE SHAL

#### RÈGLES POUR LA SÉLECTION DES CANDIDATS AUX CONTRATS DOCTORAUX

Les dossiers en vue de l'obtention d'un contrat doctoral sont sélectionnés selon des critères d'excellence. Nous attirons particulièrement l'attention des candidats sur les points suivants concernant la rédaction de leur dossier et la tenue des auditions.

- Le projet à destination d'un panel interdisciplinaire doit distinguer clairement :
  - Un **titre**.
  - Une liste de **mots-clés** permettant de situer la recherche prévue.
  - La **revue de littérature scientifique** de la discipline se rapportant au sujet proposé.
  - La mise en valeur de l'originalité de la démarche entreprise par le candidat et les perspectives de résultats attendus, en précisant une **problématique** et une **hypothèse de travail**. L'exposé de l'intérêt du sujet évitera le jargon théorique accessible aux seuls spécialistes.
  - La **démarche méthodologique** utilisée pour la recherche, en détaillant le plus possible les instruments utilisés, le corpus d'étude ou le terrain d'observation (surtout s'il implique des séjours hors de l'académie de Nice), en soulignant éventuellement la mise en œuvre d'analyses innovantes. Elle exposera avec précision, le cas échéant, les méthodes d'investigations envisagées (e.g., constitution du corpus d'étude, échantillon de personnes retenues pour les enquêtes, types d'archives, expérimentations envisagées, etc.)
  - Le **calendrier prévisionnel** attestant de la **faisabilité temporelle et matérielle** du projet en 3 ans. Fournir un échéancier échelonnant les phases de travail. Préciser le financement des missions prévues, et préciser la disponibilité du matériel requis. Les autorisations d'un comité d'éthique doivent être clairement décrites comme étant « acquises » ou « en cours de demande » le cas échéant. Préciser une méthode alternative si un risque lié à la faisabilité est identifié.
  - Le volume attendu correspond à **5 pages** (références bibliographiques non comprises, ou 6 pages environ si les références sont insérées en notes de bas de page), sans ajout d'annexes. Les références, si listées en fin de projet, doivent être citées dans le corps même du texte (il ne s'agit pas de fournir une simple bibliographie d'orientation).
  
- La commission de sélection est un panel interdisciplinaire constitué par les membres titulaires du conseil de l'ED SHAL (*ie* les directions des unités de recherche rattachées à l'École Doctorale), les membres extérieurs à titre scientifique du conseil de l'ED et les invités permanents représentant les EUR d'Université Côte d'Azur associées à l'ED SHAL. Seules les directions d'unités de recherche ont droit de vote. La commission de sélection procède également à la distribution des missions complémentaires d'enseignement, sur justificatif des besoins des départements concernés.
  
- Au moment de l'audition, le candidat ne reproduira pas *verbatim* l'énoncé de son dossier mais sera invité à :
  - souligner l'apport du projet à la connaissance scientifique et l'originalité du projet de thèse ;
  - mettre en évidence le cadre théorique, la cohérence du corpus d'étude, les techniques d'investigation, les résultats attendus et leur portée éventuelle ;
  - indiquer clairement l'organisation des principaux temps de la recherche par rapport à un calendrier de préparation de la thèse qui ne peut excéder 3 ans.
  - La seconde partie de l'audition est un entretien avec la commission de sélection. La commission de sélection posera des questions permettant de préciser les principes de constitution du corpus d'étude, l'orientation du sujet par rapport à l'état des connaissances théoriques dans la discipline ou des disciplines connexes, de compléter les informations bibliographiques, ou de préciser les méthodes de recherche envisagées ou ses alternatives.

\*\*\*\*\*

### Candidature à un complément de ressources associé au contrat doctoral

Les doctorants candidats à l'obtention d'un contrat peuvent demander à accomplir, en sus de leur activité de recherche, un service annuel équivalent à 64 h, sous deux formes possibles :

- a) Enseignement dans une équipe pédagogique, sous forme d'une charge d'enseignement de 64 h annuelles.
  - Les candidats devront cocher la case correspondante sur le feuillet d'inscription.
  - Ils fourniront une lettre de motivation pour ce service pédagogique et une attestation de la filière pédagogique de rattachement garantissant la possibilité d'attribution d'un service de 64 h.
  - En fonction de la réglementation de l'Établissement, un entretien pour évaluer les compétences pédagogiques de l'étudiant, distinct de la présentation devant la commission de recrutement des contrats, pourra être réalisé.
- b) Mission de diffusion et valorisation de la recherche scientifique ou d'expertise dans une entreprise publique ou privée, une collectivité territoriale.
  - Les candidats devront cocher la case correspondante sur le feuillet d'inscription.
  - Ils fourniront une lettre de motivation pour cette mission.
  - Avant la signature définitive du contrat, ils fourniront un engagement explicite du partenaire, qui définit précisément l'objet et le calendrier de travail de cette mission.

### Annexe 2

#### Critères d'évaluation du dossier écrit et de l'audition par la commission

#### 1. Parcours académique, environnement (projet international, co-tutelle, collaborations)

#### 2. Projet de thèse – dossier écrit

- ✓ Présentation formelle
- ✓ Faisabilité
- ✓ Qualités rédactionnelles
- ✓ Qualité du raisonnement
- ✓ Qualité de l'état de l'art

#### 3. Audition

- ✓ Clarté de l'exposé
- ✓ Exposé de la problématique et de la question scientifique
- ✓ Exposé du positionnement par rapport à l'existant, originalité
- ✓ Exposé des méthodes, du terrain, du corpus
- ✓ Qualité des réponses aux questions

\*\*\*\*\*

### CALL FOR DOCTORAL CONTRACTS 2024-2027

As of **June 2024**, the SHAL doctoral school is opening its call for tender to candidates for a doctoral contract funded by ministerial endowment. This call is reserved for candidates who are applying for the first time to register for a thesis and who hold a master's degree with **distinction (Bien)** and whose thesis will have been defended **before July 3rd 2024**. Please note that the employment contract may only begin once the Master's degree has been awarded (between September and December).

**LINK to submit your application:** <https://adum.fr/candidature/>

« Candidature spontanée »

#### APPLICATION

The application, which will be examined by the members of the selection committee, must include :

- A one- to two-page **CV** including details of past scientific activity and a brief presentation of the applicant's career plans.
- A 5-page **research project** (excluding bibliographical references) aimed at an interdisciplinary panel, mentioning the research theme and a literature review leading to a problem and a working hypothesis. The description of the planned methodology may be addressed to specialists in the field. The project must include a provisional timetable (e.g. a Gantt chart) demonstrating the feasibility of the project over 3 years.
- A letter containing the **reasoned opinion of the thesis supervisor** validating the thesis project and stating how it fits in with the laboratory's research priorities. The future supervisor should specify the role of any co-supervision or joint supervision. In order to provide information on the supervisors' supervisory capacity, this letter must detail the number of PhD students supervised by each supervisor, their year of enrolment and the funding received for these students.
- The **agreement of the director of the host laboratory**, stipulating that the application has been pre-selected by the laboratory (this agreement may be included in the same letter as that of the thesis director).
- The certificate of successful completion of the Master's degree issued by the school or by letter from the head of the degree indicating the grade obtained in the Master's degree. **The rule for calculating the grade must follow that implemented by the school.** The grade may be calculated on the basis of all the marks obtained, with the exception of the mark for the dissertation if it has not yet been defended at the time the application is submitted. The offer of a contract will only be honoured if a **distinction** of "Bien" in the Master's degree is definitively awarded by the diploma jury, but students may be eligible for auditions on the basis of a provisional transcript of marks.
- A certificate from the department(s) concerned attesting to the **allocation of a cumulative teaching load** equivalent to 64 hours per year (36 hours minimum), only for candidates wishing to obtain a Doctorate under contract with a teaching assignment (DCME). If this certificate is included in the application, an implicit request for a DCME[1] is made. Without this type of contract, teaching assignments corresponding to a smaller number of hours will nevertheless be possible in the absence of a DCME.

The dates are compulsory and the committee reserves the right to reject any incomplete application. Please note that a candidate must never have been registered for a thesis beforehand. However, there is no age limit and the Master's degree may be older than the current year.

#### PRE-SELECTION

Due to the small number of contracts that can be allocated each year, each research unit will only be able to submit three applications (regardless of whether the candidates are directed by the same HDR). Laboratories potentially in a position to submit more than three candidates are invited to make a **pre-selection**. No candidate may therefore apply spontaneously for funding without having passed this pre-selection stage within his or her laboratory and without the explicit agreement of the laboratory management.

#### AUDITIONS

The applicants selected after the pre-selection of applications will be auditioned **between 4th July and 5th July 2024, between 8:20 am and 8:00 pm**, by an ad hoc selection committee, the list of whose members is available on request. The hearings, which are compulsory, may be held by videoconference in the event of a medical reason or if the applicant lives abroad. This committee, which will have examined all the applications, will assess in particular :

- the ability of applicants to present their field of research to an interdisciplinary panel.

the ability of applicants to demonstrate their ability to conduct research based on their previous training, to master the methods involved and to orient their work towards their professional project.

- the extent to which the project is in line with the laboratory's thematic priorities and the hosting conditions within the laboratory (e.g. availability of the equipment required for the methodology to be implemented), and possibly its suitability for broader areas of research within the Université Côte d'Azur. This presentation of the project's environment should be minimalist, so as not to overshadow the project itself. On the day of the audition, the structures within which the project is located should be presented as briefly as possible. It should be noted that not all projects are intended to form part of multiple lines of research: this is essentially a call for white projects.

Each applicant will present his/her project in a maximum of 10 minutes. They will then be interviewed by the members of the selection committee for a maximum of 10 minutes.

An audition in English is possible. For a remote audition or an audition in English, please notify the ED management **before 1st July**, copying [ed-shal@univ-cotedazur.fr](mailto:ed-shal@univ-cotedazur.fr). The Doctoral School reserves the right to hold auditions in full video, for example in the event of a health crisis (in this case, candidates will be informed before<sup>1</sup> July)

by sending a copy to [ed-shal@univ-cotedazur.fr](mailto:ed-shal@univ-cotedazur.fr). The Doctoral School reserves the right to conduct the auditions by full video, for example in the event of a health crisis (in this case, candidates will be informed before<sup>1</sup> July).

For the audition, a PowerPoint-type presentation is strongly recommended. A pdf file must be provided if the PowerPoint file is incompatible (remember, any pdf can be presented in full screen mode). PowerPoint AND pdf files (or pdf files only) must be sent to the ED management at [veronique.magri@univ-cotedazur.fr](mailto:veronique.magri@univ-cotedazur.fr) before 10:00 am on **the day before the auditions**, with a copy to [ed-shal@univ-cotedazur.fr](mailto:ed-shal@univ-cotedazur.fr). If the audition is held in English, the slides must be written in French. Candidates are not allowed to modify the presentation sent the day before. If the audition is held in person, candidates must bring a USB key containing their presentation in pdf and PowerPoint format on the day of the audition, in case the file sent the day before is compromised.

At the end of the auditions, the selection committee will rank the shortlisted candidates by secret ballot.

The appendix should be consulted for details of this call.

Véronique Magri, Doctoral School Director.

### Appendix 1 SHAL DOCTORAL SCHOOL RULES FOR SELECTING CANDIDATES FOR DOCTORAL CONTRACTS

Applications for doctoral contracts are selected according to criteria of excellence. We would particularly like to draw applicants' attention to the following points concerning the drafting of their application and the conduct of the hearings.

**The project** intended for an interdisciplinary panel must clearly distinguish :

**A title.**

A list of **key words** to situate the planned research.

A **review of the scientific literature** in the discipline relating to the proposed subject.

Highlighting the originality of the approach taken by the applicant and the expected results, specifying a **problem** and a **working hypothesis**. The presentation of the interest of the subject will avoid theoretical jargon accessible only to specialists.

The **methodological approach** used for the research, giving as much detail as possible about the instruments used, the corpus or the field of observation (especially if it involves stays outside the Nice academy), highlighting any innovative analyses used. It will set out in detail, where appropriate, the methods of investigation envisaged (e.g. constitution of the study corpus, sample of people selected for the surveys, types of archives, experiments envisaged, etc.).

A **provisional timetable** showing the **feasibility of the project in terms of time and materials** over 3 years. Provide a timetable setting out the work phases. Specify the financing of the planned missions, and specify the availability of the required equipment. Authorisations from an ethics committee must be clearly described as

"obtained" or "in the process of being requested" (with probable deadlines where applicable). A thesis project cannot depend on uncertainties. Specify an alternative method if a feasibility risk is identified.

The expected volume is 5 pages (excluding **bibliographical references**, or approximately 6 pages if the references are inserted as footnotes), without the addition of appendices. References, if listed at the end of the project, must be cited in the body of the text (the aim is not to provide a simple bibliography for guidance).

**The selection committee** is an interdisciplinary panel made up of the full members of the ED SHAL board (i.e., the heads of the research units attached to the Doctoral School), external members of the ED board in a scientific capacity and permanent guests representing the Université Côte d'Azur EURs associated with the ED SHAL. Only the heads of the research units are entitled to vote. The selection committee also distributes additional teaching assignments, based on evidence of the needs of the departments concerned.

**At the audition**, the candidate will not reproduce *verbatim* the statement in his or her application, but will be asked to :

emphasise the contribution of the project to scientific knowledge and the originality of the thesis project ;  
highlight the theoretical framework, the investigative techniques, the expected results and their possible implications;

clearly indicate the organisation of the main phases of the research in relation to a timetable for preparing the thesis, which may not exceed 3 years.

The second part of the audition is an interview with the selection committee. The selection committee will ask questions to clarify the principles for building up the body of research, the orientation of the subject in relation to the state of theoretical knowledge in the discipline or related disciplines, to complete the bibliographical information, or to specify the research methods envisaged or its alternatives.

#### **Application for additional resources associated with the doctoral contract.**

Doctoral students applying for a contract may ask to carry out, in addition to their research activity, an annual service equivalent to 64 h, in two possible forms:

a) Teaching as part of a teaching team, in the form of a 64 h annual monitor.

- Applicants should tick the appropriate box on the application form.

- They must provide a letter of motivation for this teaching service and a certificate from the teaching department to which they are attached guaranteeing the possibility of a 64-hour service.

- Depending on the institution's regulations, an interview to assess the student's teaching skills, separate from the presentation to the contract recruitment committee, may be held.

b) Assignment to disseminate and promote scientific research or expertise in a public or private company or local authority.

- Candidates must tick the appropriate box on the application form.

- They must provide a letter of motivation for this assignment.

- Before the final signature of the contract, they must provide an explicit commitment from the partner, setting out precisely the purpose and timetable of the assignment.

### **Appendix 2**

#### **Criteria for assessing the written application and the hearing by the committee**

##### **1. Academic background, environment (international project, co-supervision, collaborations)**

##### **2. Thesis project - written dossier**

- Formal presentation
- Feasibility
- Writing skills
- Quality of reasoning
- Quality of the state of the art

##### **3. Hearing**

- Clarity of presentation

- Presentation of the problem and the scientific question
- Positioning in relation to what already exists, originality
- Presentation of methods, fieldwork and corpus
- Quality of answers to questions